

# PEŁNOMOCNICTWO DO DZIAŁANIA W FORMIE PRZEDSTAWICIELSTWA POŚREDNIEGO

(miejsowość)

(data)

Upoważniam **AGENCJĘ CELNĄ TOTAL ALEKSANDRA KIEŁTYKA** z siedzibą w Gdyni ul. Bolesława Krzywoustego 12, 81-035 Gdynia REGON 389200849 NIP 958-134-25-56, EORI PL958134255600000, PLAEOC320000220127, do podejmowania na rzecz:

(nazwa i siedziba osoby udzielającej pełnomocnictwa – zwanej dalej „Mocodawcą”)

**Numer NIP / TIN**

**Numer EORI \***

**Numer REGON**

**Numer świadectwa AEO \***

jako nasz przedstawiciel celny do wszystkich czynności określonych w przepisach prawa celnego oraz do rejestracji i aktualizacji danych w Systemach Informatycznych Służby Celnej w tym do nadania numeru EORI. Jednocześnie wyrażam zgodę na udzielenie dalszego pełnomocnictwa stosownie do art. 77 Prawa Celnego. Prawo wykonywania działań objętych niniejszym pełnomocnictwem należy do wszystkich pracowników zatrudnionych w Agencji celnej TOTAL Aleksandra Kiełtyka.

## INFORMACJE DODATKOWE

Osoba do kontaktu ze strony Mocodawcy w sprawach operacyjnych

(imię, nazwisko, numer telefonu, e-mail)

Osoba do kontaktu ze strony Mocodawcy w sprawach rozliczeń finansowych

(imię, nazwisko, numer telefonu, e-mail)

Adres e-mail Mocodawcy, na który powinny być przesyłane komunikaty elektroniczne potwierdzające dokonanie zgłoszenia celnego

(adres e-mail)

Wyrażamy zgodę na przesyłanie faktur drogą elektroniczną na adres

(adres e-mail)

## CHARAKTER PEŁNOMOCNICTWA (należy zaznaczyć właściwy wybór)

**Stale**

**Czasowe**

ważne do

**Jednorazowe**

dotyczy przesyłki

## POTWIERDZENIE UDZIELENIA PEŁNOMOCNICTWA



(pieczęć firmowa Mocodawcy)



podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Mocodawcy (podpis elektroniczny lub pieczęć imienna i podpis własnoręczny)

### Załącznik Nr 1 stanowi integralną część pełnomocnictwa i wymaga podpisania.

O cofnięciu niniejszego pełnomocnictwa Zleceniodawca winien niezwłocznie poinformować właściwe organy KAS oraz ustanowionego przedstawiciela celnego. W przeciwnym wypadku przedstawiciel celny będzie nadal skutecznie działać w imieniu Mocodawcy.

### Ochrona danych osobowych

Agencja celna TOTAL Aleksandra Kiełtyka siedzibą w Gdyni ul. Bolesława Krzywoustego 12, 81-035 Gdynia pełni rolę administratora danych osobowych wobec osób uczestniczących w realizacji działań wynikających z zakresu pełnomocnictwa.

## POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA PEŁNOMOCNICTWA PRZEZ PRZEDSTAWICIELA CELNEGO

.....  
(data, imię i nazwisko)

Prosimy o wypełnienie wszystkich pól w pełnomocnictwie, wydrukowanie i złożenie podpisu pod pełnomocnictwem i załącznikiem nr 1.

Wymagany jest podpis odręczny lub kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis złożony za pośrednictwem profilu zaufanego.

Dokumenty podpisane odręcznie prosimy przesyłać na adres: Agencja celna TOTAL Aleksandra Kiełtyka 81-035 Gdynia ul. Bolesława Krzywoustego 12

Dokumenty podpisane elektronicznie prosimy przesyłać na adres: **biuro@actotal.pl**

**\*Wypełnic jeśli numer został nadany**

## ZAŁĄCZNIK NR 1 DO PEŁNOMOCNICTWA

Mocodawca oświadcza, że:

1. Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu Karnego niniejszym oświadczam, że towary, powierzane firmie Agencja celna TOTAL Aleksandra Kiełtyka do obsługi celnej w ramach obrotu towarowego z zagranicą, nie są towarami, ani nie zawierają technologii i usług, o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (będącymi uzbrojeniem i produktami podwójnego zastosowania), w rozumieniu ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa ( Dz.U. 2000 nr 119 poz. 1250 z późniejszymi zmianami).
2. W przypadku konieczności dostarczenia towaru w celu przeprowadzenia rewizji celnej, pobierania próbek, przeprowadzenia badania i analiz zobowiązuję się do zwrotu Agencji celnej TOTAL Aleksandra Kiełtyka poniesionych kosztów (art. 189 UKC).
3. W przypadku uzyskania Wiążącej Informacji Taryfowej lub Wiążącej Informacji Stawkowej zobowiązuję się do niezwłocznego dostarczenia kopii tych dokumentów do Agencji celnej TOTAL Aleksandra Kiełtyka.
4. Zobowiązuję się do zachowania należytej staranności w przygotowywaniu i dostarczaniu odpowiednich dokumentów każdorazowo wymaganych do sporządzenia zgłoszenia celnego.
5. Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 270 i 272 Kodeksu Karnego oświadczam, iż dostarczane Agencji celnej TOTAL Aleksandra Kiełtyka dokumenty będące podstawą do dokonania zgłoszenia celnego będą prawdziwe i kompletne, w związku z czym poświadczam autentyczność i prawdziwość zawartych w nich danych.
6. Zobowiązuję się do dostarczenia – jeśli to będzie wymagane przez organy celne, dodatkowych informacji i dokumentów służących do dokonania zgłoszenia celnego.
7. W przypadku, jeśli Agencja celna TOTAL Aleksandra Kiełtyka zabezpieczać będzie w moim imieniu dług celny, to zobowiązuję się do wpłaty tego długu na konto Agencji celnej TOTAL Aleksandra Kiełtyka w wysokości wskazanej w dokonanym zgłoszeniu celnym i w uzgodnionym z Agencją celną TOTAL Aleksandra Kiełtyka terminie.
8. W przypadku korzystania z ulatwień przewidzianych w art. 33a Ustawy o VAT, zobowiązuję się uwzględnić podatek VAT naliczony, wynikający z importu, w deklaracji VAT składanej za bieżący miesiąc i dokonać prawidłowego rozliczenia tego podatku.
9. Bezwzględnie po dokonaniu rozliczenia podatku VAT z tytułu importu, zobowiązuję się przekazać Agencji celnej TOTAL Aleksandra Kiełtyka oświadczenie lub dowody jego rozliczenia za miesiąc, w którym realizowane były przez Agencję celną TOTAL Aleksandra Kiełtyka odprawy importowe z zastosowaniem art. 33a Ustawy o VAT.
10. W przypadku, gdy na podstawie artykułu 33a ust. 8 ustawy od podatku od towarów i usług, Agencja celna TOTAL Aleksandra Kiełtyka zostanie wezwana przez organ celno-skarbowy do zapłaty kwoty podatku VAT w związku z importem realizowanym na naszą rzecz, zobowiązuję się do zapłaty na rachunek Agencji celnej TOTAL Aleksandra Kiełtyka kwot określonych w takim wezwaniu wraz z odsetkami ustawowymi w ciągu 5 dni od otrzymania powiadomienia o konieczności zapłaty podatku.
11. W przypadku opóźnienia w zapłacie długu celnego, zobowiązuje się do zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
12. Opłata skarbową (nie dotyczy upoważnień **jednorazowych**). Do upoważnienia proszę dołączyć dowód opłaty skarbowej w wysokości 17 zł (status opłaty : **zrealizowana**). Wpłaty z tytułu opłaty skarbowej należy dokonywać na rachunek bankowy Urzędu Miasta Poznania:  
**Urząd Miasta Poznania Wydział Finansowy 61-706 Poznań, ul. Libelta 16/20**  
**PKO Bank Polski S.A. nr 94 1020 4027 0000 1602 1262 0763**  
W tytule wpłaty proszę napisać "opłata skarbową dot. pełnomocnictwa". Proszę zwrócić uwagę, by przesłać dokument wyłącznie w statusie "zrealizowany".



podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Mocodawcy  
(podpis elektroniczny lub pieczęć imienna i podpis własnoręczny)